



IMPORTANT – LISTE DE CONTRÔLE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT À INCLURE AVEC LES LETTRES

- ➔ **VEUILLEZ remplir cette liste et l'inclure dans l'enveloppe** avec les lettres des enfants. N'envoyez pas cette liste de contrôle par courriel ou dans une enveloppe distincte. Nous ne serons pas en mesure de la joindre aux lettres de votre classe après l'expédition.
- ➔ **VEUILLEZ poster toutes les lettres de vos élèves dans une seule grande enveloppe.** Votre enveloppe n'a pas besoin d'affranchissement et peut être envoyée par la poste ou être déposée au bureau de poste le plus proche.
- ➔ **VEUILLEZ inclure une liste de classe imprimée** qui comprend le prénom de chaque enfant.
- ➔ Les lettres au père Noël doivent être **postées au plus tard le lundi 2 décembre 2024.**
- ➔ Sinon, elles risquent de ne pas se rendre au pôle Nord à temps pour que le père Noël puisse répondre avant le dernier jour d'école. Mais aucune crainte! Il répond à tout son courrier, et toutes les lettres qui arrivent en retard recevront une réponse après le **6 janvier 2025.**

Date d'expédition des lettres :

Nom de l'enseignant(e) :

Numéro de téléphone de l'école : ()

Nom de l'école :

Liste de classe incluse :

Nombre d'élèves dans la classe :

Adresse **COMPLÈTE** de l'école :

Directives spéciales ou renseignements sur votre classe qui peuvent être utiles au père Noël :

Postez toutes les lettres de vos élèves dans une seule grande enveloppe à l'adresse suivante :

**Père Noël
Pôle Nord
HOH OHO**